

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Дегтевская средняя общеобразовательная школа

Приказ № 48

от 11.02.2025г.

**Об организации пришкольного
оздоровительного лагеря с дневным
пребыванием в период весенних каникул 2025 года**

В целях укрепления и сохранения здоровья детей, социальной поддержки детей из малоимущих семей, организации досуга детей в период осенних каникул на основании приказа по МУ УО Миллеровского района от 05.02.2025 г. № 115 «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием в период осенних каникул 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу весеннего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ Дегтевской СОШ с 24.03.2025 г. по 28.03.2025 г.
2. Установить продолжительность пребывания детей – 5 дней.
3. Установить следующий режим дня:

Элементы режима дня	Пребывание детей
Сбор детей, зарядка	8.30-9.00
Утренняя линейка	9.00-9.15
Завтрак	9.15-10.00
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций	10.00-12.00
Оздоровительные процедуры	12.00-13.00
Обед	13.00-14.00
Свободное время	14.00-14.30
Уход домой	14.30

3. Утвердить список учащихся, в количестве 28 человек, занятых в лагере, отдавая предпочтение детям из малоимущих слоёв населения и 2 учащихся – резерв, в случае отсутствия в лагере с дневным пребыванием учащихся из основного списка. (Список прилагается)

4. Организовать 2- разовое питание детей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в столовой ОУ.

5. Назначить на период работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей.:

- Бурдину Е.В. - начальником лагеря;
- Марчукову Е.Г., Шевцову О.А., Гончарову З.А., Алексенко Е.Б., Кобызу Т.В. – воспитателями лагеря;
- Ковалеву А.В., Шипулину В.Н. – ответственными за уборку помещений;
- Сичкареву В.И. – поваром (от ИП Фрей).

6. Начальнику лагеря Бурдиной Е.В. взять под контроль:

- оформление всей необходимой документации;

- обеспечение качественного горячего питания;
- соблюдение питьевого режима;
- безопасность пребывания детей и взрослых на пришкольном лагере в период каникул;
- проведение воспитательно-развивающих мероприятий.

7. Утвердить Положение о лагере.

8. Утвердить план работы лагеря при МБОУ Дегтевской СОШ.

9. Зачислить в лагерь учащихся согласно поданным заявлениям.

10. Утвердить режим дня лагеря.

11. Возложить на начальника лагеря Бурдину Е.В., воспитателей Марчукову Е.Г., Шевцову О.А., Гончарову З.А., Алексенко Е.Б., Кобызу Т.В. ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:

– за общее обустройство лагеря (помещения, площадки, территории), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;

– за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;

– за безопасность проведения спортивных игр и купания детей.

12. Начальнику лагеря Бурдиной Е.В.:

- провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;

- назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.

13. Возложить на Бурдину Е.В. ответственность за:

- противопожарную безопасность детей и за соблюдение правил санитарной гигиены;

- организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.

14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Б. Юндина